

Số: 2597/VPUBND-TH
V/v đôn đốc các cơ quan, đơn vị
thực hiện các nội dung, nhiệm vụ
theo Quyết định số 242/QĐ-
UBND ngày 24/02/2025 của
UBND tỉnh

An Giang, ngày 09 tháng 5 năm 2025

Kính gửi:

- Giám đốc Sở, ban, ngành tỉnh;
- Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện nhiệm vụ được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao tại Quyết định số 242/QĐ-UBND ngày 24 tháng 02 năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch tổ chức hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và công tác truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh An Giang. Nhằm đảm bảo kịp thời triển khai các nhiệm vụ đúng tiến độ, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm thực hiện một số nội dung:

1. Các sở, ban, ngành tỉnh và huyện, thị xã, thành phố:

- Triển khai đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch tổ chức hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và công tác truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh An Giang¹.

- Tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành trong thực hiện các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi Nghị định 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 15/08/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

¹ Quyết định số 242/QĐ-UBND ngày 24/02/2025 của UBND tỉnh (Sở Dân tộc và Tôn giáo, UBND huyện Châu Phú, UBND thị xã Tịnh Biên chưa triển khai xây dựng Kế hoạch).

- Công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và Bộ phận một cửa các cấp.

- Đẩy nhanh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; đẩy mạnh tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa; Thanh toán trực tuyến; thực hiện việc tích hợp, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, Hệ thống tin giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công tập trung do bộ, ngành quản lý với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, các nghĩa vụ khác trong giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu đã giao trong Kế hoạch.

- Khẩn trương thực hiện xây dựng biểu mẫu (mẫu đơn, tờ khai) điện tử (điền dữ liệu từ CSDLQG dân cư; dữ liệu đất đai; ...). Ưu tiên: Chọn thủ tục hành chính có tăng suất phát sinh từ cao đến thấp. **Đảm bảo 80%** người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công thủ tục hành chính trước đó. Báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh **trước ngày 19 tháng 5 năm 2025**.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông, hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp chủ động tham gia thực hiện và sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công. Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ TTHC của cơ quan, đơn vị. Thường xuyên kiểm tra, xử lý nghiêm và công bố, công khai công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý có hành vi làm phát sinh thêm thủ tục, hồ sơ, giấy tờ, yêu cầu, điều kiện không đúng quy định gây chậm trễ, phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC.

2. Sở Tư pháp quan tâm, tập trung thẩm định quy định về TTHC tại các đề nghị xây dựng, dự án, dự thảo văn bản QPPL bảo đảm chỉ ban hành TTHC thật sự cần thiết, hợp pháp, hợp lý, khả thi với chi phí tuân thủ thấp nhất.

3. Sở Khoa học và Công nghệ quan tâm thực hiện các nhiệm vụ được giao (nhất là các nhiệm vụ có thời gian hoàn thành) trong Kế hoạch do đơn vị chủ trì, báo cáo tiến độ thực hiện về Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Sở Giáo dục và Đào tạo phát động **100%** học sinh cấp trung học phổ thông, sinh viên, học viên tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh thực hiện hoàn thành ít nhất **01 DVCTT** do tỉnh cung cấp.

5. Sở Nông nghiệp và Môi trường cung cấp kết quả thực hiện việc xây dựng biểu mẫu điện tử (mẫu đơn, tờ khai) có kết nối và tự điền dữ liệu từ CSDLQG dân cư; dữ liệu đất đai;.... vào biểu mẫu (nhiệm vụ được giao tại mục 9 phần 5 của phụ lục kèm theo Quyết định số 242/QĐ-UBND).

6. Thanh tra tỉnh tăng cường hoạt động thanh tra công tác cải cách, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; báo cáo cấp có thẩm quyền kết quả kiểm tra, thanh tra, kịp thời đề xuất biện pháp chấn chỉnh việc thực hiện.

7. Công an tỉnh thúc đẩy việc thực hiện triển khai Đề án 06, nhất là việc tháo gỡ các điểm nghẽn trong quá trình triển khai và nâng cấp các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, kết nối, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để tiếp tục đơn giản hóa giấy tờ khi thực hiện TTHC và đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến.

Văn phòng UBND tỉnh đề nghị quý cơ quan, đơn vị và địa phương quan tâm, phối hợp thực hiện (có *Phụ lục một số chỉ tiêu giao năm 2025 kèm theo*)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- Công an tỉnh;
- VP. UBND tỉnh: LĐVP; Phòng, ban, Trung tâm;
- Lưu: VT, TH.

(đính kèm Quyết định số 242/QĐ-UBND
ngày 24/02/2025 của UBND tỉnh)

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phan Hoàng Vũ

Phụ lục

Giao chỉ tiêu về cải cách thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số Chính phủ giao tại Nghị quyết số 01/NQ-CP, 02/NQ-CP năm 2025 và Công văn số 476/VPCP-KSTT ngày 16/01/2025 của Văn phòng Chính phủ trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2025

(Đính kèm Công văn số 2597/VPUBND-TH ngày 09 tháng 5 năm 2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh)

STT	Tên nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Giao chỉ tiêu năm 2025
1. Chỉ tiêu giao tại Nghị quyết số 01/NQ-CP				
1	Tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số thủ tục hành chính có đủ điều kiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Sở, ngành, địa phương	Sở Khoa học và Công nghệ	80%
2	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công	Sở, ngành, địa phương	Sở Khoa học và Công nghệ	60%
3	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính	Sở, ngành, địa phương	Sở Khoa học và Công nghệ	60%
4	Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Sở, ngành, địa phương	Sở Khoa học và Công nghệ	80%
5	Tỷ lệ kết quả xử lý hồ sơ TTHC của bộ, ngành, địa phương được đồng bộ đầy đủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Sở, ngành, địa phương	Sở Khoa học và Công nghệ	100%
6	Tỷ lệ các bộ, ngành, địa phương ban hành Bộ chỉ số phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành trên môi trường điện tử theo quy định.	Sở Tài chính	Văn phòng UBND tỉnh	100%
7	Tỷ lệ văn bản, hồ sơ công việc (trừ văn bản, hồ sơ có chứa nội dung	Sở, ngành, địa phương	Sở Khoa học và Công nghệ	90%

	bí mật nhà nước) của các cấp chính quyền được thực hiện toàn trình trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành (Không xử lý song song văn bản, hồ sơ điện tử và văn bản, hồ sơ giấy).			
8	Tỷ lệ thông tin, số liệu về tình hình xử lý, kết quả xử lý văn bản, hồ sơ công việc của các bộ, ngành, địa phương theo nhiệm vụ Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao được đồng bộ với các hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ qua Trục liên thông văn bản quốc gia.	Sở Khoa học và Công nghệ		100%
9	Tỷ lệ Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh được kết nối với Hệ thống quản lý văn bản và điều hành để đồng bộ kết quả giải quyết thủ tục hành chính giữa 02 hệ thống.	Sở Khoa học và Công nghệ	Văn phòng UBND tỉnh; các đơn vị có liên quan	100%
2. Chỉ tiêu giao tại Nghị quyết số 02/NQ-CP				
1	Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử.	Sở, ngành, địa phương	Sở Khoa học và Công nghệ	100%
2	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa.	Sở, ngành, địa phương	Sở Khoa học và Công nghệ	Tối thiểu 50%
3	Tỷ lệ xử lý phản ánh, kiến nghị đúng hạn.	Sở, ngành, địa phương	Văn phòng UBND tỉnh	100%
4	Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết	Sở, ngành, địa phương	Văn phòng UBND tỉnh	Tối thiểu 90%

	thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp.			
3. Chỉ tiêu giao tại Nghị quyết số 27/NQ-CP				
1	Mọi thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp được tổ chức thực hiện theo hình thức trực tuyến, thông suốt, liền mạch, minh bạch, hiệu quả, giảm tối đa giấy tờ;	Sở, ngành, địa phương	Văn phòng UBND tỉnh	100%
2	100% thủ tục hành chính được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh	Sở, ngành, địa phương	Văn phòng UBND tỉnh	100%
3	100% Bộ phận Một cửa thực hiện số hoá hồ sơ thủ tục hành chính trước khi giải quyết theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ và Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05 tháng 04 năm 2023 của Văn phòng Chính phủ	Sở, ngành, địa phương	Văn phòng UBND tỉnh; Sở Khoa học và Công nghệ	100%
. Đạt loại tốt (tối thiểu từ 80 đến dưới 90 điểm) theo bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 24/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.				